



## ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "VIA UGO BASSI"

Via U. Bassi n° 30 - 62012 CIVITANOVA MARCHE - ☎Tel. 0733 772163- Fax 0733 778446

[mcic83600n@istruzione.it](mailto:mcic83600n@istruzione.it) [MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MCIC83600N@PEC.ISTRUZIONE.IT) [www.iscviaugobassi.edu.it](http://www.iscviaugobassi.edu.it)

Cod. fiscale: 93068500433 Cod. Meccanografico MCIC83600N

# PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026



Proposto dalla Giunta Esecutiva al Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 28 agosto 2018 n. 129.

Firmato digitalmente da CHIARA CUDINI

# RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2026

*Dirigente Scolastico: Prof.ssa Chiara Cudini*

*Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Dott.ssa Enza Pettinari*

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche"
- Nota M.I.U.R. n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi
- Nota M.I.M n. 12985 del 01 ottobre 2025.

## PREMESSA

La presente relazione è redatta sulla base del Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" che prevede una gestione flessibile della dotazione finanziaria finalizzata all'attuazione della capacità progettuale della scuola nel quadro dell'autonomia.

Le singole Scuole, infatti, programmano annualmente la gestione delle proprie risorse finanziarie, fissando le priorità di azione e gli indirizzi che si intendono seguire. Questa attività di programmazione si concretizza in un documento contabile, denominato "programma annuale" che costituisce la traduzione finanziaria delle attività e dei progetti della Scuola: in questo modo si realizza una continuità organica fra progettazione didattica e programmazione finanziaria.

Approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica, il programma annuale è immediatamente eseguibile e la sua gestione compete al Dirigente Scolastico, nel rispetto del sancito principio della separazione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione. Il programma annuale individua il totale delle entrate, aggregate per fonti di finanziamento e definisce il quadro delle uscite, ovvero delle risorse da assegnare ad ogni attività e ad ogni progetto.

Per rispondere a questa impostazione l'attività programmatica si è articolata in due direzioni:

- a) da una parte azioni tese ad informare il personale docente e sollecitare consapevolezza e condivisione rispetto ad una attività progettuale non solo pedagogicamente fondata, ma anche compatibile con le risorse finanziarie certe o realisticamente possibili;
- b) dall'altra azioni tese a reperire risorse finanziarie perché la progettualità della scuola possa attuarsi.

Il principio generale fissato dal Decreto per il programma annuale è il seguente: "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." Nella predisposizione quindi del programma allegato sono stati tenuti presenti tali principi, i quali del resto sono propri della realtà di questo Istituto.

Per dare conto dell'impostazione delle linee del programma annuale 2026, in ordine ai criteri seguiti per la determinazione delle entrate e la correlativa allocazione delle spese, si ritiene necessario premettere alcuni dati che caratterizzano la struttura e il funzionamento del nostro Istituto.

Fa parte integrante della presente relazione la modulistica ministeriale relativa al Programma Annuale predisposta dal Direttore S.G.A.

**Firmato digitalmente da CHIARA CUDINI**

PARTE PRIMA**Presentazione dell'Istituto****Le sedi:**

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi:

Codice Ministeriale - Suola	Comune	Indirizzo
MCAA83601E – Infanzia Ciro Menotti	CIVITANOVA MARCHE	Via Ciro Menotti, 1
MCAA83602G – Infanzia Via dei Mille	CIVITANOVA MARCHE	Via Via dei Mille, 44
MCAA83603L – Infanzia V.le V. Veneto	CIVITANOVA MARCHE	V.le Vittorio Veneto, 229
MCEE83601Q – Primaria A. Garibaldi	CIVITANOVA MARCHE	Via Ugo Bassi, 30
MCEE83602R – Primaria S. Zavatti	CIVITANOVA MARCHE	V.le Vittorio Veneto, 229
MCMM83601P– Secondaria I grado A. Caro	CIVITANOVA MARCHE	Via Nelson Mandela, 10

Scuola Primaria "A. Garibaldi" - sede principale con uffici di direzione e amministrativi:

Edificio in buono stato, dispone di 22 fra aule e laboratori (compresi i laboratori di ampliamento dell'ala nord definitivamente a disposizione dell'Istituto), ampio locale mensa e servizi, biblioteca, palestra, aula docenti, aula magna attrezzata con monitor interattivo con carrello mobile impianto audio HIFI fisso e mobile. Tutte le classi, il laboratorio di sviluppo degli apprendimenti e il laboratorio di musica, sono dotate di monitor touch screen di ultima generazione finanziati con progetto PON Digital Board. Sono disponibili laboratori mobili completi di notebook e tablet. Inoltre l'edificio è stato completamente cablato con rete fissa e access point WIFI tramite finanziamenti PON per il cablaggio. Dispone di area verde attrezzata circostante all'interno della quale è stato realizzato l'orto didattico e la serra coi fondi PON FESR Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo. A seguito dei finanziamenti del PNRR sono state implementate significativamente le attrezzature digitali, per il supporto alla didattica, composte da carrelli mobili completi di notebook, microscopi digitali, monitor interattivi regolabili elettricamente per facilitarne l'utilizzo da parte di studenti con disabilità, tablet con sistema operativo Android. Le due aule STEM sono arricchite di robot didattici per il coding, di banchi ad isola per lavori di gruppo, monitor interattivi. Il laboratorio tecnico è munito di stampante 3D.

Scuola Primaria "S. Zavatti":

L'edificio, di remota costruzione, dispone al primo piano di 13 aule compresa l'aula magna, 12 con impianto di amplificazione e monitor touch screen, servizi e aula docenti; al secondo piano da biblioteca e dal laboratorio di scienze attrezzato, al terzo piano dal laboratorio di arte senza riscaldamento (uso limitato). L'edificio è stato cablato ultimamente sia con rete fissa che WIFI. Al piano terra sono disponibili la palestra ed il laboratorio di musica. Dispone di ampio cortile verde attrezzato all'interno del quale è stato realizzato l'orto didattico e la serra con i fondi PON FESR Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo. A seguito dei finanziamenti del PNRR sono state implementate significativamente le attrezzature digitali, per il supporto alla didattica, composte da carrelli mobili completi di notebook, microscopi digitali, schermi touch screen regolabili elettricamente per facilitarne l'utilizzo da parte di studenti con disabilità, tablet con sistema operativo Android.

Scuola dell'Infanzia "Via Ciro Menotti":

Edificio di recente costruzione dispone di 4 aule, ampliabili con pannelli scorrevoli, sala mensa, servizi, ampio spazio per attività comuni, giochi didattici, aula attrezzata con monitor interattivo e un proiettore immersivo n.1 lavagna interattiva multimediale (LIM) in una sezione e uno Smart tv in un'altra sezione, impianto HI-FI mobile, impianto audio e mini HI-FI per ogni sezione e due notebook. Ultimamente le attrezzature ad uso didattico sono state implementate sia come innovazione che come numero attingendo ai fondi PON FSE Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Scuola dell'Infanzia "Via dei Mille":

L'edificio, ampliato di recente con la costruzione di un'intera ala nuova ospitante due nuove sezioni, bagni e ampio locale per la mensa, dispone nel complesso di 6 aule, un laboratorio ed un salone. Il plesso accoglie tre sezioni CASA DEI BAMBINI ad indirizzo didattico MONTESSORI.

Dispone di diverse attrezzature didattiche: giochi didattici, sussidi didattici e 4 mini HI-FI, il laboratorio è dotato di postazione multimediale completa con impianto audio HI-FI e monitor interattivo fisso. Ogni sezione ha un tablet in uso dei docenti. Ultimamente le attrezzature ad uso didattico sono state implementate sia come innovazione che come numero attingendo ai fondi PON FSE Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

Dispone di area verde attrezzata con giochi ed orto didattico circostante.

#### Scuola dell’Infanzia “Viale V. Veneto”

Situata al piano terra del medesimo edificio che ospita la Scuola Primaria “S. Zavatti”, è dotata di 3 aule, un’aula laboratorio con un monitor interattivo fisso e un proiettore immersivo, un impianto HI-FI mobile e uno fisso, sala mensa, spazio attrezzato per attività motoria. Ultimamente le attrezzature ad uso didattico sono state implementate sia come innovazione che come numero attingendo ai fondi PON FSE Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”. Dispone di area verde attrezzata circostante e laboratori di orto in condivisione con la Primaria.

#### Scuola Secondaria di I grado “A. Caro”:

Edificio di recente costruzione, ampio cortile d’ingresso e spazio destinato a parcheggio per il personale del plesso. Dispone di 15 aule, sala docenti, aula sostegno, ufficio di Presidenza. Dotazioni di monitor touch screen in tutte le aule e cablaggio rete fissa e WIFI. Una delle aule è attrezzata per attività multimediali con dotazione di tecnologia per realtà aumentata completa di visori. Due aule sostegno sono dotate di monitor interattivo. Sono presenti due laboratori mobili con 25 notebook ciascuno. Il plesso non dispone della palestra, e per svolgere attività di Educazione Fisica viene utilizzata quella dello stadio comunale mediante trasporto e accompagnamento degli alunni. Dispone di area verde attrezzata circostante all’interno della quale è stato realizzato l’orto didattico con i fondi PON FESR Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo. A seguito dei finanziamenti del PNRR sono state implementate significativamente le attrezzature digitali, per il supporto alla didattica, composte da carrelli mobili completi di notebook, microscopi digitali, schermi touch screen regolabili elettricamente per facilitarne l’utilizzo da parte di studenti con disabilità, tablet con sistema operativo Android.

#### La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2025/2026 gli alunni sono distribuiti su 52 classi/sezioni, così ripartite:

Scuola	classi/sezioni/gruppi	Alunni
Infanzia Ciro Menotti	3	69
Infanzia Via dei Mille	6	116
Infanzia V.le V. Veneto	3	60
Primaria A. Garibaldi	15	315
Primaria S. Zavatti	10	163
Secondaria I grado A. Caro	15	355

Alla data del 31 ottobre 2025 risultavano iscritti n. 1.078 alunni:

Dati generali Scuola Infanzia – La struttura delle classi per l’anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione e(f/c)
0	12	12	246	0	245	245	10	20.41

Dati generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numer o classi funzion anti con 24 ore (a)	Numero classi funziona nti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolu ngato (40/36ore) (c)	Totale classi (d=a+ b+c)	Alunni iscritti al 1° settem bre (e)	Alunni frequent anti classi funzion anti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentant i classi funzionanti a tempo pieno/prolu ngato(40/3 6 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h )	Di cui diver sam ente abili	Differe nza tra alunni iscritti al 1°sette mbre e alunni frequent anti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	2	5	86	0	44	41	85	5	1	17
Seconde	0	3	2	5	87	0	51	37	88	3	-1	17.6
Terze	0	3	2	5	106	0	59	45	104	7	2	20.8
Quarte	0	3	2	5	107	0	64	43	107	5	0	21.4
Quinte	0	3	2	5	94	0	56	38	94	4	0	18.8
Totale	0	15	10	25	480	0	274	204	478	24	2	19.12
Prime	0	5	0	5	128	0	127	0	127	1	1	25.4
Seconde	0	5	0	5	115	0	115	0	115	3	0	23
Terze	0	5	0	5	111	0	113	0	113	5	-2	22.6
Totale	0	15	0	15	354	0	355	0	355	9	-1	23.6

### Il personale scolastico:

Oltre al Dirigente scolastico titolare, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto alla data del 31 ottobre 2025 risulta essere costituito da **179** unità, così descritte:

	Unità
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	2
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>145</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 31 Agosto	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0



Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale fino al 31 Agosto	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	6
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>34</b>

## PARTE SECONDA

### ***Il documento dell'offerta formativa (PTOF): le scelte di fondo***

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 09/01/2026 con delibera n. 67;
- il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2026 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

- rispondere ai bisogni, alle esigenze e alle aspettative dell'utenza in ordine a un sereno sviluppo dell'identità personale e sociale;
- aderire agli obiettivi esplicitati nell'Atto di indirizzo del DS;
- favorire il successo formativo di tutti gli alunni e ridurre il disagio scolastico migliorando l'inclusione;
- coniugare le discipline con le esigenze formative determinate dalla realtà circostante e mondiale che si configura estremamente complessa da decodificare e vivere;
- potenziare gli ambiti disciplinari del curriculum attraverso sperimentazioni, innovazioni, integrazioni sia metodologico - didattiche, sia contenutistiche;
- utilizzare tutte le risorse professionali sia in attività curricolare di lezione che in altre attività caratterizzanti la funzione docente;
- realizzare progetti d'innovazione finalizzati al potenziamento delle competenze e allo sviluppo delle attitudini e dei talenti degli alunni e studenti.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Nel redigere la programmazione si è tenuto conto dei finanziamenti statali comunicati e previsti per il funzionamento e attività progettuali inserite nel Piano dell'Offerta Formativa.

L'Istituto oltre alle risorse relative all'avanzo di amministrazione e alla dotazione ordinaria statale, si avvale di risorse finanziarie esterne aggiuntive provenienti dall'Ente locale, di contributi dei genitori, di sponsorizzazione, di fondi europei PN/PNRR.

Le risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto sono strettamente correlate alle spese che si prevede di sostenere, attraverso un'attenta gestione che tenga conto, oltre che delle risorse finanziarie, anche: -delle necessità emergenti per lo svolgimento delle attività didattiche;

- delle caratteristiche logistiche della scuola;
- delle strutture di cui la scuola dispone;
- del vincolo di destinazione con cui vengono assegnati alcuni finanziamenti statali.

Nel Programma Annuale, infine, si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che in tutti i modi possano:

- rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche;
- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie ed amministrative di cui la scuola già dispone.
- progettare e organizzare attività volte al recupero della dispersione scolastica e all'inclusione di tutti gli alunni in situazioni di disagio.

### PARTE TERZA

#### **Programmazione finanziaria**

Le linee programmatiche sono elaborate sulla base dei finanziamenti stanziati dallo Stato, erogati dagli Enti Locali e da altre Istituzioni o concessi da privati che si sono resi disponibili a sostenere l'attività didattica ordinaria e i progetti specifici dell'Istituto, nonché dai contributi erogati dalle famiglie degli alunni e dai finanziamenti provenienti dal PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA:

- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)
- Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024, 2024-2025 e 2025-2026 (Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027)
- Agenda Nord (Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027)
- Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado D.M. 233/2024 (Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027).

La gestione di queste risorse terrà conto:

- del fatto che gran parte della disponibilità relativa al finanziamento statale è destinata alle spese obbligatorie;
- della necessità di garantire il livello essenziale del servizio scolastico sia in termini di vigilanza sui minori, sia in termini propriamente educativi, sia in termini di fruibilità dei locali scolastici;
- delle caratteristiche logistiche dell'Istituto e delle attrezzature di cui si dispone per garantire a ciascuna scuola l'azione didattica quotidiana;
- dell'organizzazione interna del personale docente e ATA allo scopo di offrire un servizio scolastico di qualità;
- della necessità di realizzare i più alti livelli di educazione, di formazione di orientamento ampliando l'offerta formativa con attività progettuali mirate, qualificanti ed innovative che rispondano il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza.

#### **La GIUNTA ESECUTIVA:**

prende atto dell'autorizzazione del M.I.M. Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale del 01/10/2025 prot. n 12985, della comunicazione del Comune di Civitanova Marche e procede all'esame delle singole aggregazioni di finanziamento e di spesa ai fini della proposta del Programma Annuale per il 2026 al Consiglio di Istituto.

### **PARTE PRIMA - ENTRATE**

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
01		<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>434.348,82</b>
	01	Non vincolato	159.564,44
	02	Vincolato	274.784,38
02		<b>Finanziamenti dall'Unione Europea</b>	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>16.816,67</b>
	01	Dotazione ordinaria	16.816,67
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>42.731,47</b>
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	42.731,47
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		<b>Contributi da privati</b>	<b>48.150,00</b>
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	30.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	500,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	1.650,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	1.000,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
07		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	



Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
08		<b>Rimborsi e restituzione somme</b>	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		<b>Alienazione di beni materiali</b>	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		<b>Alienazione di beni immateriali</b>	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		<b>Sponsor e utilizzo locali</b>	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		<b>Altre entrate</b>	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	<b>03</b>	Altre entrate n.a.c.	
<b>13</b>		<b>Mutui</b>	
	<b>01</b>	Mutui	
	<b>02</b>	Anticipazioni da Istituto cassiere	
per un totale di €			<b>542.046,96</b>

## ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

### AGGREGATO 01 - Avanzo di amministrazione

<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>434.348,82</b>
	<b>01</b>	Non vincolato	159.564,44
	<b>02</b>	Vincolato	274.784,38

Nell'esercizio finanziario 2025 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 434.348,82 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 159.564,44 senza vincolo di destinazione e di € 274.784,38 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 126.037,70.

E l'avanzo di amministrazione è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo vincolato	Importo non vincolato
A.A01.1	Funzionamento generale servizi vari	0,00	1.512,10
A.A01.102	Spese di investimento	0,00	7.312,77
A.A01.103	Sicurezza nei luoghi di lavoro	0,00	4.533,47
A.A02.2	Funzionamento amministrativo	0,00	10.214,28
A.A03.301	Funzionamento didattico	0,00	25.495,42
A.A03.302	Erogazioni liberali genitori degli alunni	0,00	9.524,17
A.A03.311	Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. n. 65/2023	7.517,23	0,00
A.A03.312	Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale - D.M. n. 66/2023	6.940,98	0,00
A.A03.313	Riduzione divari apprendimenti e contrasto dispersione scolastica - D.M. n. 19/2024	3.076,34	0,00
A.A03.314	Programma Erasmus+ 2021-2027 - Investimento M4C1I3.1	8.215,56	0,00
A.A05.5	Viaggi di istruzione e uscite didattiche	0,00	4.569,90
A.A06.601	Attività di orientamento	0,00	5.564,99
P.P01.1	Progetti PTOF - potenziamento competenze di base	0,00	4.333,13
P.P02.801	Potenziamento competenze artistico-espressive	0,00	10.265,19
P.P02.802	Progettualità integrata con ente locale	0,00	1.003,96
P.P02.803	Alfabeti di Babele	0,00	10.601,41
P.P02.804	Convivenza civile e solidarietà	0,00	12.590,15
P.P02.805	Diverse abilità e prevenzione al disagio	0,00	15.958,53
P.P02.807	Biblioteca	0,00	1.279,40
P.P02.817	Piano Estate ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2024-120	10.161,10	0,00
P.P02.818	Agenda Nord ESO4.6.A2.B-FSEPN-MA-2024-32	47.430,42	0,00

P.P02.819	Orientamento ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-79	36.960,00	0,00
P.P02.820	Piano Estate 2025/2026 - ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2025-226	78.780,00	0,00
P.P03.901	Certificazioni lingue straniere	0,00	572,47
P.P04.1001	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	0,00	7.648,30
P.P04.1002	Corso formazione Montessori	0,00	552,25
P.P04.1003	Programma ERASMUS+ Progetto 2025-1-IT02-KA121	25.702,75	0,00
P.P05.1101	Scienze motorie e sportive	0,00	1.762,85
P.P05.1102	Altri concorsi	0,00	1.556,40

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 224.784,38 e non vincolato di € 136.851,14. La parte rimanente di € 72.713,30 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

#### AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

#### AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>16.816,67</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	16.816,67
	<b>02</b>	Dotazione perequativa	
	<b>03</b>	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	<b>04</b>	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	<b>05</b>	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	<b>06</b>	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1.1	16.816,67	Funzionamento amministrativo-didattico

#### AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

#### AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>42.731,47</b>
	<b>01</b>	Provincia non vincolati	
	<b>02</b>	Provincia vincolati	
	<b>03</b>	Comune non vincolati	
	<b>04</b>	Comune vincolati	42.731,47
	<b>05</b>	Altre Istituzioni non vincolati	
	<b>06</b>	Altre Istituzioni vincolati	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
5.4.1	10.230,00	art. 2 - Funzionamento
5.4.2	3.700,00	art. 3 - Sostegno alunni diversamente abili
5.4.3	3.744,75	art. 4 - Disagio dispersione scolastica
5.4.4	0,00	art. 5 - Alfabeti di Babele
5.4.5	13.949,00	art. 7 - Servizi vari per alunni e manutenzione ordinaria
5.4.7	9.157,72	art.12 - Arredi
5.4.8	1.500,00	art. 13 - Disostruzione Pediatrica
5.4.9	450,00	art. 14 - Pulizia dei locali in occasione delle elezioni

#### AGGREGATO 06 - Contributi da privati

06		Contributi da privati	48.150,00
	01	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	30.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.500,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	500,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	1.650,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	1.000,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
6.1.1	10.000,00	Contributi volontari famiglie
6.4.1	30.000,00	Visite e viaggi istruzione
6.5.1	4.500,00	Assicurazione alunni
6.6.1	500,00	Assicurazione docenti e ATA
6.7.1	500,00	Contributi da mercatini
6.8.2	1.650,00	Contributo distributori automatici
6.11.1	1.000,00	Contributi vincolati a progetti

#### PARTE SECONDA - SPESE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
<b>A</b>			<b>Attività</b>	<b>191.394,26</b>
	<b>A01</b>		Funzionamento generale e decoro della Scuola	53.795,06
		1	<i>Funzionamento generale servizi vari</i>	31.141,10
		102	<i>Spese di investimento</i>	16.470,49
		103	<i>Sicurezza nei luoghi di lavoro</i>	6.183,47
	<b>A02</b>		Funzionamento amministrativo	16.694,61
		2	<i>Funzionamento amministrativo</i>	16.694,61
	<b>A03</b>		Didattica	80.769,70
		301	<i>Funzionamento didattico</i>	35.495,42
		302	<i>Erogazioni liberali genitori degli alunni</i>	19.524,17
		311	<i>Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. n. 65/2023</i>	7.517,23
		312	<i>Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale - D.M. n. 66/2023</i>	6.940,98
		313	<i>Riduzione divari apprendimenti e contrasto dispersione scolastica - D.M. n. 19/2024</i>	3.076,34
		314	<i>Programma Erasmus+ 2021-2027 - Investimento M4C1I3.1</i>	8.215,56
	<b>A05</b>		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	34.569,90
		5	<i>Viaggi di istruzione e uscite didattiche</i>	34.569,90
	<b>A06</b>		Attività di orientamento	5.564,99
		601	<i>Attività di orientamento</i>	5.564,99
<b>P</b>			<b>Progetti</b>	<b>277.603,06</b>
	<b>P01</b>		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.333,13
		1	<i>Progetti PTOF - potenziamento competenze di base</i>	4.333,13
	<b>P02</b>		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	233.974,91
		801	<i>Potenziamento competenze artistico-espressive</i>	10.265,19
		802	<i>Progettualità integrata con ente locale</i>	1.003,96
		803	<i>Alfabeti di Babele</i>	10.601,41
		804	<i>Convivenza civile e solidarietà</i>	13.090,15
		805	<i>Diverse abilità e prevenzione al disagio</i>	24.403,28
		807	<i>Biblioteca</i>	1.279,40
		817	<i>Piano Estate 2023/24 - 2024/25 ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2024-120</i>	10.161,10
		818	<i>Agenda Nord ESO4.6.A2.B-FSEPN-MA-2024-32</i>	47.430,42
		819	<i>Orientamento ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-79</i>	36.960,00
		820	<i>Piano Estate 2025/2026 - ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2025-226</i>	78.780,00
	<b>P03</b>		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	572,47
		901	<i>Certificazioni lingue straniere</i>	572,47
	<b>P04</b>		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	35.403,30
		1001	<i>Progetti per Formazione / aggiornamento del personale</i>	9.148,30
		1002	<i>Corso formazione Montessori</i>	552,25
		1003	<i>Programma ERASMUS+ Progetto 2025-1-IT02-KA121</i>	25.702,75
	<b>P05</b>		Progetti per "Gare e concorsi"	3.319,25

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
		1101	Scienze motorie e sportive	1.762,85
		1102	Altri concorsi	1.556,40
R			<b>Fondo di riserva</b>	<b>336,34</b>
	R98		Fondo di riserva	336,34
Per un totale spese di €				<b>469.333,66</b>

Z	Z101		Disponibilità finanziaria da programmare	72.713,30
Totale a pareggio				<b>542.046,96</b>

#### ANALISI DETTAGLIATA DELLE SPESE

A01	1	Funzionamento generale servizi vari	<b>31.141,10</b>
-----	---	-------------------------------------	------------------

Nella scheda sono confluiti, oltre all'avanzo di amministrazione, i finanziamenti relativi all'art. 7 dell'Accordo di Programma con il Comune di Civitanova Marche per il finanziamento delle funzioni miste, oltre a servizi vari. Le uscite previste sono: la retribuzione del personale interessato alle funzioni miste e l'acquisto e/o riparazione di attrezzature e beni durevoli. I contributi da privati si riferiscono all'assicurazione alunni RC e infortuni.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	1.512,10	01	Spese di personale	9.855,00
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	24.629,00	02	Acquisto di beni di consumo	15.286,10
06	Contributi da privati	5.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.000,00
			99	Partite di giro	1.000,00

A01	102	Spese di investimento	<b>16.470,49</b>
-----	-----	-----------------------	------------------

Nella scheda confluisce l'avanzo di amministrazione e le spese vengono gestite per acquisti di beni durevoli di cui vengono segnalate le necessità (nuove apparecchiature informatiche, beni durevoli, arredi ecc).

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	7.312,77			
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	9.157,72	04	Acquisto di beni d'investimento	16.470,49



<b>A01</b>	<b>103</b>	<b>Sicurezza nei luoghi di lavoro</b>	<b>6.183,47</b>
------------	------------	---------------------------------------	-----------------

Nella scheda confluiscono prevalentemente tutte le spese inerenti alla sicurezza dei plessi: compensi consulente esterne RSPP, medico competente, acquisto materiale igienico sanitario per la sicurezza.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	4.533,47
06	Contributi da privati	1.650,00

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
02	Acquisto di beni di consumo	2.683,47
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.500,00

<b>A02</b>	<b>2</b>	<b>Funzionamento amministrativo</b>	<b>25.545,95</b>
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Nella scheda finanziaria vengono gestite le spese per il funzionamento degli uffici, per la cancelleria e le fotocopie di uso amministrativo, gli abbonamenti a riviste e pubblicazioni specializzate anche online, la manutenzione degli strumenti, l'assistenza e la consulenza informatica, la consulenza per i servizi sulla privacy; la segreteria digitale, il rinnovo delle licenze, le spese di tenuta conto tesoreria, gli oneri postali e finanziari.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	10.214,28
03	Finanziamenti dallo Stato	6.480,33

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
02	Acquisto di beni di consumo	4.094,61
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.100,00
05	Altre spese	500,00

<b>A03</b>	<b>301</b>	<b>Funzionamento didattico</b>	<b>35.495,42</b>
------------	------------	--------------------------------	------------------

Nella scheda sono state previste spese per: noleggi fotocopiatrici ed assistenza informatica ai plessi, materiale di facile consumo, cancelleria, materiale di pulizia, materiale tecnico specialistico ad uso didattico, registro elettronico.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	25.495,42
03	Finanziamenti dallo Stato	10.000,00

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Spese di personale	2.554,48
02	Acquisto di beni di consumo	12.440,94
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	20.300,00
05	Altre spese	200,00

<b>A03</b>	<b>302</b>	<b>Erogazioni liberali genitori degli alunni</b>	<b>19.524,17</b>
------------	------------	--	------------------

Nella scheda confluiscono i contributi volontari dei genitori degli alunni versati tramite il sistema Pago in rete. Sono previste spese per l'ampliamento dell'offerta formativa (pagamento di esperti esterni e affidamenti diretti dei servizi formativi).

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	9.524,17

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo

06	Contributi da privati	10.000,00
----	-----------------------	-----------

02	Acquisto di beni di consumo	2.224,17
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	17.000,00
09	Rimborsi e poste correttive	300,00

<b>A03</b>	<b>311</b>	<b>Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. n. 65/2023</b>	<b>7.517,23</b>
------------	------------	--	-----------------

Nella scheda confluiscono fondi residui riferiti al PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) il cui accordo di concessione è stato firmato dal M.I.M. il 06/01/2024 con prot. n. 1499.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	7.517,23

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Spese di personale	7.517,23

<b>A03</b>	<b>312</b>	<b>Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale - D.M. n. 66/2023</b>	<b>6.940,98</b>
------------	------------	---	-----------------

Nella scheda confluiscono fondi residui riferiti al PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) il cui accordo di concessione è stato firmato dal M.I.M. il 03/03/2024 con prot. n. 37160.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	6.940,98

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.940,98

<b>A03</b>	<b>313</b>	<b>Riduzione divari apprendimenti e contrasto dispersione scolastica - D.M. n. 19/2024</b>	<b>3.076,34</b>
------------	------------	--	-----------------

Nella scheda confluiscono fondi residui riferiti al PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) il cui accordo di concessione è stato firmato dal M.I.M. il 12/10/2024 con prot. n. 138973.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	3.076,34

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Spese di personale	3.076,34

<b>A03</b>	<b>314</b>	<b>Programma Erasmus+ 2021-2027 - Investimento M4C1I3.1</b>	<b>8.215,56</b>
------------	------------	---	-----------------

Nella scheda confluiscono fondi residui per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023).

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	8.215,56	01	Spese di personale	3.102,51
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.113,05

<b>A05</b>	<b>5</b>	<b>Viaggi di istruzione e uscite didattiche</b>	<b>34.569,90</b>
------------	----------	---	------------------

Nella scheda vengono gestite le spese di organizzazione di uscite didattiche e viaggi di istruzione.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	4.569,90			
06	Contributi da privati	30.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	34.069,90
			09	Rimborsi e poste correttive	500,00

<b>A06</b>	<b>601</b>	<b>Attività di orientamento</b>	<b>5.564,99</b>
------------	------------	---------------------------------	-----------------

Nella scheda sono previsti fondi per la gestione delle attività di orientamento scolastico (progetti di Open Day).

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	5.564,99	01	Spese di personale	5.564,99

<b>P01</b>	<b>1</b>	<b>Progetti PTOF - potenziamento competenze di base</b>	<b>4.333,13</b>
------------	----------	---	-----------------

Nella scheda confluiscono tutti quei progetti del PTOF mirati al miglioramento delle competenze di base.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	4.333,13	01	Spese di personale	2.043,59
			02	Acquisto di beni di consumo	1.289,54
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00

<b>P02</b>	<b>801</b>	<b>Potenziamento competenze artistico-espressive</b>	<b>10.265,19</b>
------------	------------	--	------------------

Nella scheda confluiscono diversi progetti del PTOF che hanno come denominatore comune l'acquisizione/miglioramento di competenze artistico-espressive se non allocati in altre schede specifiche.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	10.265,19

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.265,19

<b>P02</b>	<b>802</b>	<b>Progettualità integrata con ente locale</b>	<b>1.003,96</b>
------------	------------	--	-----------------

Nella scheda ci sono fondi per l'acquisto di materiale specifico per la realizzazione dei progetti concordati con l'ente locale.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	1.003,96

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
02	Acquisto di beni di consumo	1.003,96

<b>P02</b>	<b>803</b>	<b>Alfabeti di Babele</b>	<b>10.601,41</b>
------------	------------	---------------------------	------------------

"Alfabeti di Babele" è un progetto attuato da una rete di Scuole, di cui il nostro Istituto è capofila, finanziato dal Comune di Civitanova Marche per attività di sostegno linguistico agli alunni stranieri.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	10.601,41

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
05	Altre spese	10.601,41

<b>P02</b>	<b>804</b>	<b>Convivenza civile e solidarietà</b>	<b>13.090,15</b>
------------	------------	--	------------------

Nella scheda confluiscono tutti i contributi di solidarietà derivanti da iniziative di solidarietà messe in atto dall'Istituto insieme ai genitori degli alunni.

Entrate		
Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	12.590,15
06	Contributi da privati	500,00

Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo
02	Acquisto di beni di consumo	11.090,15
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00

<b>P02</b>	<b>805</b>	<b>Diverse abilità e prevenzione al disagio</b>	<b>24.403,28</b>
------------	------------	---	------------------

Nella scheda sono confluiti i finanziamenti dell'Amministrazione Comunale finalizzati al sostegno degli alunni diversamente abili ed alla prevenzione del disagio e della dispersione scolastica (artt. 3 e 4 dell'Accordo di Programma) Le uscite sono state programmate per coprire tutte le spese inerenti alla realizzazione di tali progetti (attrezzature, materiale tecnico-specialistico e difacile consumo).

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	15.958,53	02	Acquisto di beni di consumo	10.903,28
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	7.444,75	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.500,00
06	Contributi da privati	1.000,00	04	Acquisto di beni d'investimento	4.000,00

P02	807	Biblioteca	1.279,40
-----	-----	------------	----------

Nella scheda sono allocati fondi per acquisto di libri e materiali per la biblioteca.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	1.279,40	02	Acquisto di beni di consumo	1.279,40

P02	817	Piano Estate ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2024-120	10.161,10
-----	-----	--	-----------

Nella scheda confluiscono fondi riferiti al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Azione: ESO4.6.A4 - Sottoazione: ESO4.6.A4.A -  
Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI n. 83244 del 12/06/2024.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	10.161,10	01	Spese di personale	5.108,99
			02	Acquisto di beni di consumo	5.052,11

P02	818	Agenda Nord ESO4.6.A2.B-FSEPN-MA-2024-32	47.430,42
-----	-----	--	-----------

Nella scheda confluiscono fondi riferiti al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.  
Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	47.430,42	01	Spese di personale	28.700,41
			02	Acquisto di beni di consumo	14.730,01
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00

P02	819	Orientamento ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-79	36.960,00
-----	-----	---	-----------

Nella scheda confluiscono fondi riferiti al Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Autorizzazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	36.960,00	01	Spese di personale	23.014,21
			02	Acquisto di beni di consumo	9.945,79
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00

P02	820	Piano Estate 2025/2026 - ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2025-226	78.780,00
-----	-----	--	-----------

Nella scheda confluiscono fondi riferiti al Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

Autorizzazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	78.780,00	01	Spese di personale	43.380,00
			02	Acquisto di beni di consumo	16.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	19.400,00

P03	901	Certificazioni lingue straniere	572,47
-----	-----	---------------------------------	--------

Nella scheda vengono raggruppati tutti i progetti di lingua straniera realizzati dall’Istituto. Le previsioni di spesa si riferiscono all’acquisto di materiale tecnico-specialistico.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	572,47	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	572,47



<b>P04</b>	<b>1001</b>	<b>Progetti per Formazione / aggiornamento del personale</b>	<b>9.148,30</b>
------------	-------------	--	-----------------

Nella scheda vengono raggruppati fondi per i Progetti di Formazione / aggiornamento del personale scolastico

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	7.648,30			
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	1.500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.148,30

<b>P04</b>	<b>1002</b>	<b>Corso formazione Montessori</b>	<b>552,25</b>
------------	-------------	------------------------------------	---------------

Nella scheda residua un contributo POR Marche FSE 2014-2020 Cod. Progetto1003380.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	552,25			
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	552,25

<b>P04</b>	<b>1003</b>	<b>Programma ERASMUS+ Progetto 2025-1-IT02-KA121</b>	<b>25.702,75</b>
------------	-------------	--	------------------

Nella scheda sono presenti fondi per il Programma ERASMUS+ Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione scolastica (Progetto 2025-1-IT02-KA121)

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	25.702,75			
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	25.702,75

<b>P05</b>	<b>1101</b>	<b>Scienze motorie e sportive</b>	<b>1.762,85</b>
------------	-------------	-----------------------------------	-----------------

Nella scheda vengono raggruppati tutti i progetti di educazione motoria ed attività sportive.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	1.762,85			
			02	Acquisto di beni di consumo	1.562,85
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	200,00

<b>P05</b>	<b>1102</b>	<b>Altri concorsi</b>	<b>1.556,40</b>
------------	-------------	-----------------------	-----------------

La scheda è stata attivata per la gestione di spese legate alla partecipazione di nostri alunni a gare e concorsi vari.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione	1.556,40			
			02	Acquisto di beni di consumo	556,40
			05	Altre spese	1.000,00

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

/	R98	Fondo di riserva	336,34
---	-----	------------------	--------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

I fondi sono stati così accantonati:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Anno 2025
03			Finanziamenti dallo Stato	336,34
	01		Dotazione ordinaria	336,34
		1	Funzionamento amministrativo-didattico	336,34

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	72.713,30
---	------	--	-----------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Importo rimasto da programmare
01			Avanzo di amministrazione presunto	72.713,30
	01		Non vincolato	22.713,30
	02		Vincolato	50.000,00

## CONCLUSIONI

La presente relazione al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 è formulata tenendo conto delle disposizioni normative di riferimento e delle deliberazioni degli Organi Collegiali, in merito all'approvazione del PTOF. Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione Scolastica, come previste e organizzate nel PTOF. Il Dirigente Scolastico, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del PA ha provveduto all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal Ministero, esplicitando le sue scelte all'interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

Si propone al Consiglio d'Istituto l'approvazione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026. Lo stesso verrà inviato anche ai Revisori dei Conti per il prescritto parere.

Si chiede, inoltre, al Consiglio d'Istituto di autorizzare la tenuta di un fondo minute spese per un importo complessivo di Euro 1.000,00 da gestire in base a quanto previsto dall'apposito regolamento.

**Allegati al Programma Annuale 2026:**

1. Quantificazione dell'Avanzo di Amministrazione prodotta dal D.S.G.A. (prot. n. 108 VI.3 del 08/01/2026)
2. MODELLO A (Entrate – Spese)
3. MODELLI B (Schede illustrative finanziarie)
4. MODELLO C (Situazione amministrativa al 31/12/2025)
5. MODELLO D (Utilizzo Avanzo di Amministrazione)
6. MODELLO E (Riepilogo per tipologia di spesa)
7. Nota M.I.M. prot. n. 12985 del 01/10/2025.

Civitanova Marche, li 14/01/2026

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Chiara Cudini